

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета  
Адвокатской палаты  
Курской области  
от 01 декабря 2021 г.  
(протокол № 24)  
Новая редакция  
от 13 сентября 2022 г.  
(протокол № 21)

**Временный порядок  
распределения заявок о направлении адвокатов для оказания  
защиты по назначению органа дознания, предварительного следствия и  
суда в г. Курске, Курском и Железногорском районах Курской области**

Настоящий временный порядок вводится на период внедрения Адвокатской палатой Курской области автоматизированного распределения между адвокатами поручений на защиту по назначению Комплексной информационной системы адвокатуры России (подсистема АРПН КИС АР) и приостановления действия отдельных положений Правил Адвокатской палаты Курской области по исполнению Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве, установленного решением Совета ФПА РФ от 15 марта 2019 года для адвокатов, участвующих в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда в г. Курске, Курском и Железногорском районах Курской области.

1. Уведомление Адвокатской палаты Курской области (далее - АПКО) дознавателем, следователем или судом о принятом решении, о назначении защитника по уголовному делу (далее – уведомление о назначении защитника), осуществляется посредством заполнения специальной формы в личном кабинете уполномоченного лица в подсистеме автоматизированного распределения между адвокатами поручений на защиту по назначению Комплексной информационной системы адвокатуры России (подсистема АРПН КИС АР) на специальном интернет-портале Федеральной палаты адвокатов РФ и/или посредством специально мобильного приложения КИС АР.

Суд при назначении уголовного дела к судебному разбирательству с участием защитника направляет соответствующее уведомление о необходимости участия защитника по назначению адвокату, который

осуществлял защиту обвиняемого на стадии дознания (предварительного следствия).

В случае если у суда имеются сведения о том, что адвокат, осуществлявший защиту обвиняемого на стадии дознания (предварительного следствия) не может по уважительным причинам участвовать в защите интересов обвиняемого на стадии судебного разбирательства, уведомление о необходимости участия защитника по назначению направляется в адвокатскую палату через подсистему АРПН КИС АР, в соответствии с абз. 1 настоящего пункта.

Уведомление дознавателя, следователя или суда, направленное непосредственно адвокату или в адвокатское образование, не подлежит исполнению (за исключением уведомления, направленного в соответствии с абзацем 2 настоящего пункта).

После вступления адвоката в уголовное дело в качестве защитника дальнейшее его извещение о датах, времени и месте производства процессуальных действий или судебных заседаний осуществляется дознавателем, следователем и судом в соответствии с УПК РФ.

2. В тех случаях, когда подсистема АРПН КИС АР не функционирует по техническим причинам, уведомление АПКО осуществляется в одной из следующих форм:

- 1) в письменной (извещение, заявка, запрос о направлении адвоката в качестве защитника и др.), далее по тексту Заявка;
- 2) в устной (телефонограммой);

В этом случае назначение защитника осуществляется в соответствии с пп.2.1 – 2.5 настоящего Временного порядка.

2.1. Заявка о необходимости назначения защитника в письменном виде направляется в адвокатскую палату по адресу: 305001, г. Курск, ул. Гайдара, д.18.

Уведомление о необходимости назначения защитника посредством телефонной связи передается по следующим номерам:

- в рабочие дни в рабочее время (с 9 до 17 час):  
54-68-47 (основной)  
31-14-01 (дополнительный);
- в нерабочие дни и в рабочие дни в нерабочее время по телефону:  
31-14-01, +7-910-731-14-01

Прием заявок (решений, постановлений и т. д.) дознавателей, следователей и судов о необходимости участия защитника в уголовном судопроизводстве по оказанию защиты по назначению в адвокатской палате осуществляет координатор-оператор КИС АР.

Сведения о поступивших заявках вносятся в журнал.

2.2. При наличии у координатора-оператора КИС АР возможности осуществлять назначение адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве с использованием функционала подсистемы АРПН КИС АР, он осуществляет назначение в следующем порядке.

Заявки, поступившие посредством телефонной связи или имеющие статус срочные, вносятся в специальную форму во вкладке «Все поручения» в личном кабинете координатора-оператора КИС АР непосредственно при обращении уполномоченного лица.

Заявки, поступившие в АПКО на бумажном носителе и не имеющих статуса срочные, вносятся координатором-оператором КИС АР в систему КИС АР для последующего распределения в порядке очередности в день поступления.

2.3. Поручения на защиту по назначению распределяются между адвокатами координатором-оператором КИС АР путем заполнения специальной формы в личном кабинете координатора-оператора КИС АР.

В случаях, если никто из адвокатов не принял поручение, заявка распределяется в порядке директивного распределения по согласованию с президентом или вице-президентом АПКО.

2.4. При получении заявки координатор-оператор КИС АР осуществляет регистрацию и направление заявки в следующей последовательности:

1) прием и регистрация заявки о необходимости назначении защитника в уголовном деле;

2) заполняет специальную форму во вкладке «Все поручения» в личном кабинете координатора-оператора КИС АР;

3) контролирует изменение статуса поручения на «Адвокат назначен».

4) осуществляет назначение адвоката в режиме «Директивное назначение» если никто из адвокатов не принял поручение, а равно при отсутствии технической возможности использования подсистемы АРПН КИС АР, по согласованию с президентом или вице-президентом АПКО.

2.5. В случае невозможности назначения адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве с использованием функционала подсистемы АРПН КИС АР (программа не работает по техническим причинам; уведомление поступило от органов дознания и предварительного следствия другого региона; а также по иным причинам, признанным уважительными) координатор-оператор адвокатской палаты составляет акт о невозможности назначения защитника в уголовном судопроизводстве с применением функционала подсистемы АРПН КИС АР, который утверждается президентом или вице-президентом адвокатской палаты, и осуществляет назначение

адвоката согласно графику дежурства, утвержденному Советом Адвокатской палаты Курской области, или в соответствии с указаниями президента или вице-президента адвокатской палаты.

3. Адвокат, осуществляющий защиту по назначению, участвующий в осуществлении защиты по назначению в соответствии с Правилами осуществляет прием заявок круглосуточно с 0-00 часов до 24-00 часов, ежедневно.

Адвокат обязан:

1) рассматривать свое участие в защите по назначению в приоритетном порядке перед оказанием иных видов юридической помощи, планировать свою работу по назначению с учетом занятости в других делах;

2) в случае невозможности осуществления приема поручений по назначению устанавливать в раздел индивидуальные настройки личного кабинета КИС АР периоды ограничения дежурств;

3) вести обособленный учет дел по назначению, представлять отчет по установленной форме;

4) в дни осуществления приема поручений по назначению не отключать контактный телефон круглосуточно;

5) при поступлении пуш-уведомления «Поступило новое поручение» ознакомиться с содержанием поручения на вкладке «Новые поручения» в личном кабинете и выбрать режим «Готов принять» или «Отклонить», время ожидания системой отклика адвоката – 10 минут с момента поступления пуш-уведомления;

Примечание: разрешенными, т.е. не влекущими последствий в виде перемещения в конец очередности, являются два отклонения от приема поручения в течение одного дня, или 4 в неделю, или 8 в месяц.

6) при получении пуш-уведомления «Назначено новое поручение», убедиться в изменении статуса поручения в личном кабинете, вкладка «Мои поручения» - «Принятые», ознакомиться с полным содержанием поручения, связаться с уполномоченным лицом для согласования времени и места прибытия для вступления в дело;

7) при первичном вступлении в дело, для подтверждения полномочий на защиту по назначению использовать только ордера, маркированные штампом адвокатской палаты, установленной формы;

8) по прибытии к месту проведения процессуального действия или судебного заседания Адвокат обязан:

а) убедиться в отсутствии несоответствия сведений из поручения о доверителе, в том числе: номер уголовного дела или материала, фамилия, имя и отчество, дата рождения, фактическим данным доверителя;

б) убедиться в отсутствии обстоятельств, исключающих или препятствующих его участию в производстве по данному уголовному делу в качестве защитника;

в) выяснить имелся ли ранее у подзащитного адвокат-защитник, по какой причине произошла замена, ознакомиться с процессуальным решением об отводе или замене адвоката;

г) связаться с предыдущим защитником с целью уточнения обстоятельств его отвода/замены, ознакомления с обстоятельствами осуществления им защиты и иными существенными для дела обстоятельствами.

9) при отсутствии обстоятельств, указанных в п.10 Временного порядка вступить в уголовное дело в качестве защитника;

10) незамедлительно отказаться принимать защиту в случаях:

а) выявленного несоответствия номера уголовного дела или ФИО доверителя сведениям, указанным в полученном поручении;

б) если им, в том числе со слов подзащитного, будет установлено, что подзащитный или его родственники заключили соглашение с другим адвокатом на защиту;

в) выявление обстоятельств, препятствующих его вступлению в дело, в том числе, наличие оснований для отвода адвоката.

В случае обоснованного отказа от вступления в дело, адвокат незамедлительно уведомляет координатора-оператора.

4. Выплата адвокату вознаграждения за участие в уголовном деле по назначению дознавателя, следователя или суда за счет средств федерального бюджета осуществляется финансовыми службами соответствующих органов при представлении адвокатом следующих документов:

1) письменного решения (уведомление, постановление и т.д.) дознавателя, следователя или суда о назначении защитника (копия, заверенная адвокатским образованием);

2) корешка ордера адвоката, где указаны реквизиты «документа о назначении» (копия, заверенная адвокатским образованием);

3) постановления следователя (дознавателя или суда) о выплате вознаграждения адвокату за счет средств федерального бюджета (оригинал);

4) распечатанной на бумажном носителе выписки «Сведения из уведомления» по поручению из вкладки «Мои поручения» личного кабинета КИС АР, заверенной Адвокатской палатой Курской области.

5. В период внедрения подсистемы АРПН КИС АР в г. Курске, Курском и Железногорском районах Курской области, приостанавливается действие разделов 4, 5 и 6 Правил Адвокатской палаты Курской области по исполнению Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве, установленного решением Совета ФПА РФ от 15 марта 2019 года (утв. Советом АПКО от 01.11.2019 г.). В остальной части Правила применяются совместно с настоящим Временным порядком и в части ему не противоречащей.

6. Настоящий Временный порядок с изменениями от 30.03.2022 г. вступает в силу с 11 апреля 2022 г.; с изменениями от 02.06.2022 г. вступает в силу с 02 июня 2022 г.; в новой редакции от 13.09.2022 г. вступает в силу с 15 сентября 2022 г..